

PROSEDUR

REGISTRASI DAN VERIFIKASI PENYEDIA BARANG DAN JASA

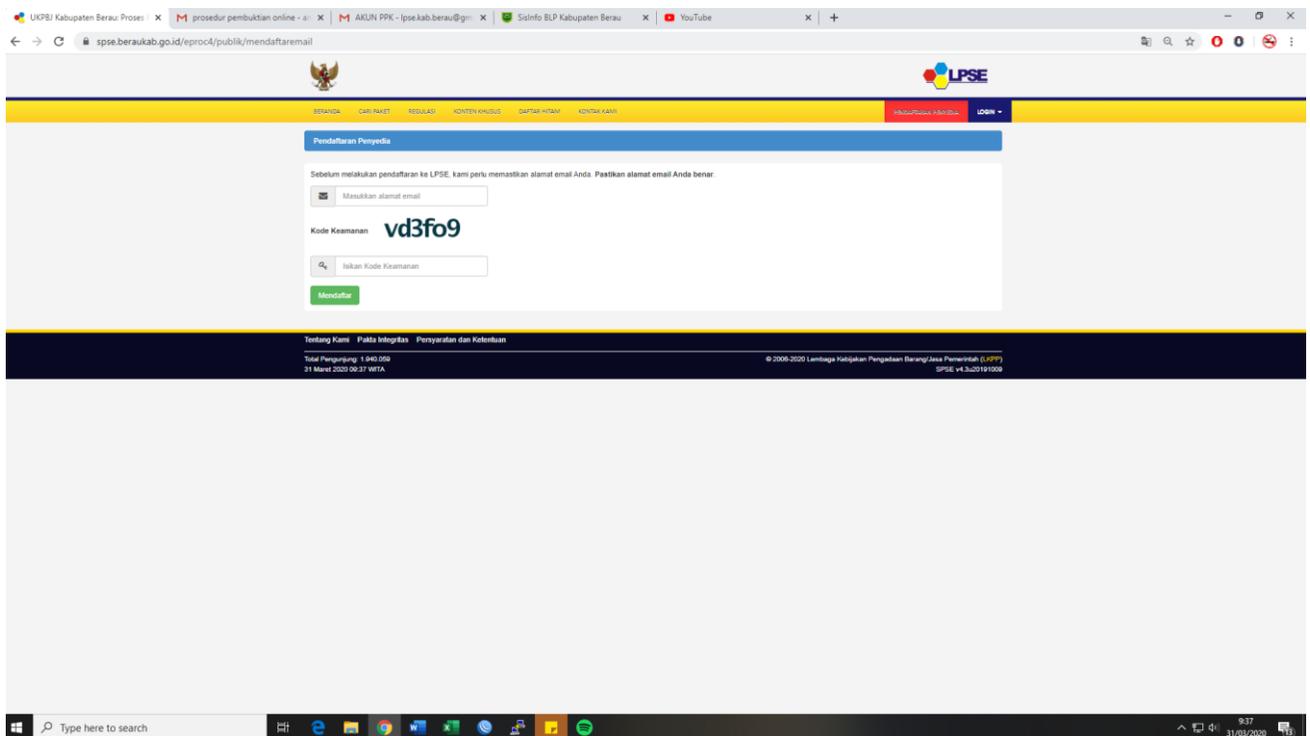
Dasar Pelaksanaan : Surat Edaran Deputy Bidang Monitoring, Evaluasi, Dan Pengembangan Sistem Informasi Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 2 Tahun 2020 Tentang Syarat Dokumen Pembuatan Akun Sistem Pengadaan Secara Elektronik Bagi Pelaku Usaha Pada Fungsi Layanan Pengadaan Secara Elektronik

BAGIAN 1

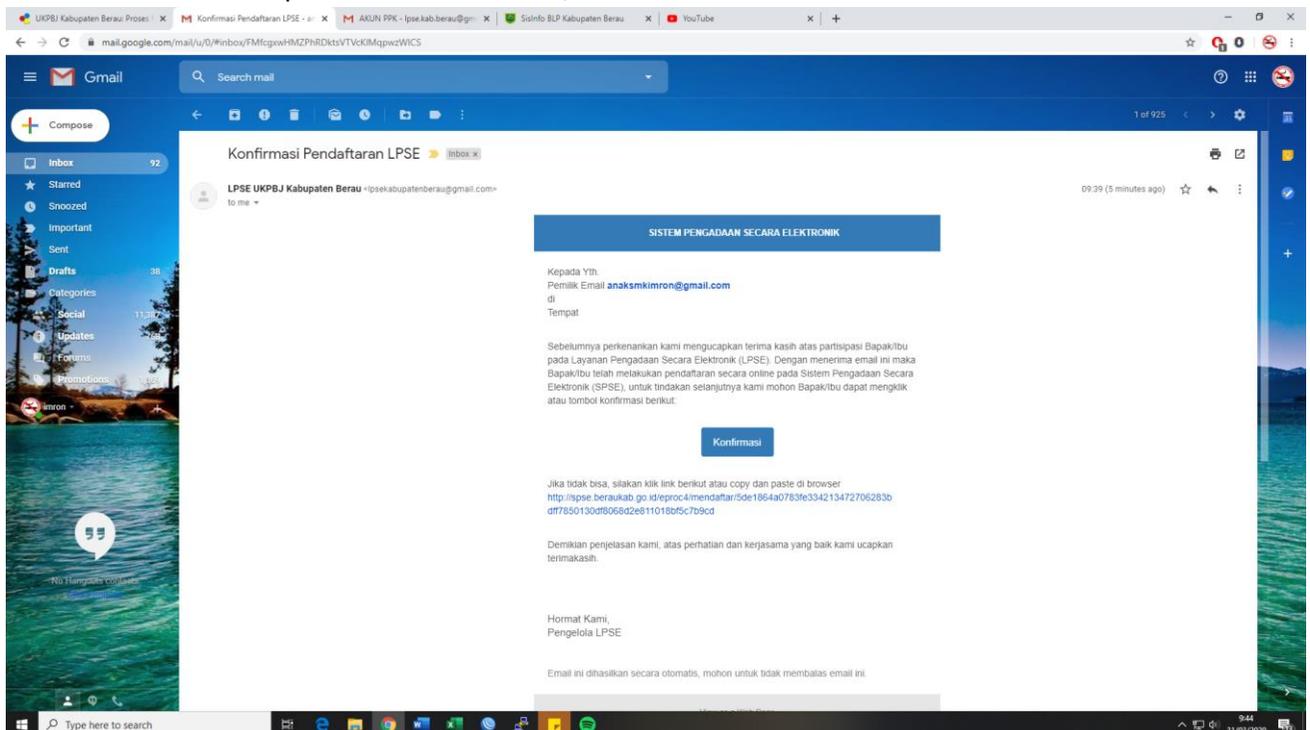
Untuk Penyedia Barang/Jasa Pendaftar

Registrasi Online

1. Klik menu Pendaftaran Penyedia pada website spse.beraukab.go.id isi email perusahaan dan kode keamanan kemudian klik mendaftarkan



2. Cek kotak masuk atau spam alamat email anda, klik konfirmasi



3. Isi pada kolom yang telah disediakan sesuai dengan data perusahaan anda, kemudian klik mendaftar (password minimal 8 huruf dengan kombinasi huruf, angka, dan karakter khusus *contoh: rekanan564#*)

The screenshot shows a web browser window displaying the registration page for the LPSE (Local Government Procurement System) of UKPBJ Kabupaten Berau. The page title is "Pendaftaran Penyedia" (Supplier Registration). The form is divided into two columns and contains the following fields:

- Bentuk Usaha ***: Dropdown menu for "Pilih Bentuk Usaha".
- User ID ****: Text input field with a note: "Maksimal 20 karakter. Hanya huruf (a-z), angka (0-9), dan pembatas () yang diperbolehkan."
- Password ***: Text input field with a "Strength" indicator. Note: "Maksimal 30 karakter. Panjang password minimal 8 karakter dan terdiri dari kombinasi huruf, angka, dan karakter khusus. Pastikan status Password Strong untuk dapat mendaftar akun Anda."
- Utangi Password ***: Text input field. Note: "Maksimal 30 karakter."
- Nama Perusahaan ***: Text input field. Note: "Maksimal 50 karakter."
- Alamat ***: Text input field. Note: "Maksimal 500 karakter."
- Kode Pos**: Text input field. Note: "Maksimal 5 karakter."
- Provinsi ***: Dropdown menu for "Pilih Provinsi".
- Kabupaten/Kota ***: Dropdown menu for "Pilih Kabupaten/Kota". Note: "(Pilih Kabupaten/Kota sesuai dengan pilihan Provinsi)".
- NPWP ***: Text input field.
- Email**: Text input field with the value "anukamiron@gmail.com".
- No. PKP**: Text input field.
- No. Telepon ***: Text input field. Note: "Maksimal 20 karakter."
- No. Fax**: Text input field. Note: "Maksimal 20 karakter."
- No. Handphone**: Text input field. Note: "Maksimal 20 karakter."
- Website**: Text input field. Note: "(Format URL: http://www.lpp.go.id)".
- Kantor Cabang? ***: Radio buttons for "Tidak" and "Ya".

At the bottom of the form, there are instructions: "Data ini harus diisi.", "User ID akan digunakan untuk login, gunakan User ID yang mudah diingat.", and "Lengkapi persyaratan berikut ini:". The browser's address bar shows the URL "sps.e.beraukab.go.id/eproc4/mendaftar/5de186440783fe33421342706283bdff7850130dff066842e811018bf5c7b9cd". The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 9:45 on 11/03/2020.

BAGIAN 2
Untuk Penyedia Barang/Jasa Pendaftar
Verifikasi Tanpa Tatap Muka

1. Kelengkapan scan dokumen perusahaan asli (berwarna dan format pdf):
 - KTP Direktur
 - NPWP Direktur
 - Akta Pendirian dan perubahan terakhir
2. Setelah seluruh berkas dilengkapi harap untuk membuka dan mengisi buku tamu verifikasi berikut :
bit.ly/formVerifikasiBerau
3. Selanjutnya jadwal verifikasi akan disampaikan oleh Verifikator LPSE Kabupaten Berau untuk pengecekan kesesuaian data input dengan berkas perusahaan yang akan dilaksanakan melalui *Video Call* dengan direktur atau pengurus yang tercantum dalam akta perusahaan. **Verifikasi berkas dilaksanakan setiap hari Rabu dan Kamis dalam 1 (satu) minggu kecuali hari libur Nasional.**

TTD

Ketua LPSE Kabupaten Berau